

OKRĘGOWA SPÓŁDZIELNIA MLECZARSKA
ul. WARSZAWSKA 41 82-100 NOWY DWÓR GDAŃSKI

zatrudni 1 osobę na stanowisko

Inspektor BHP – referent ds. administracyjnych

Wymagania :

- wykształcenie min. średnie (uprawnienia w zakresie bhp)
- znajomość przepisów z zakresu bhp i ppoż
- mile widziane doświadczenie zawodowe w/w zakresie

Wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia i kwalifikacji zawodowych ok. 4200-5500 brutto miesięcznie.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat.

Zakres czynności :

- przeprowadzanie szkoleń wstępnych i okresowych pracowników
- przydzielanie, ewidencjonowanie oraz kontrolowanie środków ochrony indywidualnej
- współdziałanie z pracodawcą oraz SIP
- egzekwowanie przestrzegania przez pracowników przepisów i zasad bhp
- prowadzenie ewidencji wypadków w pracy itp.
- wykonywanie zadań z zakresu administracyjno – biurowego

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji
- ciekawą i pełną wyzwań pracę w nowoczesnej organizacji
- niezbędne narzędzia do wykonywania pracy
- dodatkowo korzystanie z pakietu świadczeń z ZFŚS oraz możliwość przystąpienia do pracowniczego ubezpieczenia grupowego

Nowy Dwór Gd. – miasto powiatowe położone w woj. pomorskim w sąsiedztwie dużych aglomeracji: Gdańsk-
ca 40 km, Malbork i Elbląg – ca 20 km, w odległości ca 12 km od Mierzei Wiślanej.

Prosimy o przesyłanie ofert (CV i list motywacyjny) na adres :

OKRĘGOWA SPÓŁDZIELNIA MLECZARSKA
ul. Warszawska 41 82-100 Nowy Dwór Gdański
tel. 55/ 247-24-61 wew. 35 – dział kadr
lub na adres email : kadry@maluta.pl